**Bewerbungsbogen Gillamoos 2024 und 2025**Vergabeverfahren Bierzelt und Weinzelt

(Flur-Nummer 744, Gemarkung Abensberg)

*Die Zulassung erfolgt nach Maßgabe der für dieses Vergabeverfahren jeweils geltenden Vergaberichtlinien der Stadt Abensberg.*

*Bewerbungen sind schriftlich einzureichen. Die Übersendung per E-Mail oder Telefax ist nicht ausreichend. Die Angebote sind ausschließlich an folgende Anschrift zu senden bzw. bei folgender Anschrift abzugeben:*

*Stadtwerke Abensberg   
Bad Gögginger Weg 2  
93326 Abensberg*

# Bewerber

|  |  |
| --- | --- |
| Name / Firmenbezeichnung | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| ggfls. Vertretungsberechtigte Person | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Anschrift | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| E-Mail-Adresse | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Fax | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Telefon | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

# Gegenstand der Bewerbung

Die Bewerbung bezieht sich auf das

|  |  |
| --- | --- |
|  | Bierzelt (Standplatzgröße ca. 75 x 25 m) |
|  | Weinzelt (Standplatzgröße ca. 20 x 15 m) |
| Bei Mehrfachbewerbung bitte für jeden Festzeltbetrieb einen separaten Bewerbungsbogen abgeben! | |

# Festwirt

|  |  |
| --- | --- |
| Wird der Bewerber selbst als Festwirt auftreten? | |
|  | Ja. |
|  | Nein. |

Sofern nein:

Wer wird der Festwirt sein?

|  |  |
| --- | --- |
| Name | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Anschrift | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| E-Mail-Adresse | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Fax | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Telefon | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

Hinweise:

* Sofern der Bewerber plant, nicht selbst als Festwirt aufzutreten, sondern den Zeltbetrieb an einen Festwirt zu übergeben, ist der Bewerbung eine Verpflichtungserklärung des Festwirtes beizulegen, aus der hervorgeht, dass er im Auftrag des Bewerbers den Festzeltbetrieb gemäß den Vorgaben des Vertrags zur Regelung des Festzeltbetriebs gewährleisten wird.
* Bei Zulassung wird der Vertrag zur Regelung des Festzeltbetriebs (Benutzungsverhältnis) stets mit dem Bewerber abgeschlossen.

# Sicherheitskonzept und Schutz- und Hygienekonzept

Der Bewerbung sind ein Sicherheitskonzept und ein Schutz- und Hygienekonzept beizulegen.

# Nachweise zu den Bewertungskriterien

# Bekannt und Bewährt

Hier wird positiv bewertet, wenn der Bewerber bereits über einschlägige Erfahrungen auf dem Bereich Festzeltbetrieb aus vorangegangenen Teilnahmen am Gillamoos oder vergleichbaren Jahrmärkten bzw. Volksfesten verfügt und hierzu positive Erkenntnisse des Veranstalters vorliegen.

Als **Nachweis** eignen sich z.B. Kopien von Zulassungen, Zulassungsverträgen und aussagekräftige Referenzen.

Legen Sie dar, ob Sie Erfahrung in der Führung eines Festzeltes haben. Hierfür sind entsprechende Referenzen zu nennen.

Sofern Sie oben angegeben haben, dass Sie nicht selbst als Festwirt auftreten, sondern mit einem Festwirt zusammenarbeiten werden, können Sie Referenzen dieses Festwirtes angeben.

Bei den Referenzen ist jeweils anzugeben:

* der Ort des Jahrmarktes bzw. des Volksfestes,
* der Name des geführten Festzeltes,
* das Jahr bzw. die Jahre, in denen das Zelt geführt wurde,
* ein Nachweis, z.B. Kopien von Zulassungen und Zulassungsverträgen.

|  |
| --- |
| Bei folgenden Jahrmärkten bzw. Volksfesten habe ich ein Festzelt geführt: |
| Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

# 5.2 Preisgestaltung

Günstige Preise werden mit einer hohen Punktzahl bewertet. Die Bewertung bezieht sich insbesondere auf den Bierpreis sowie auf die Preise für alkoholfreie Getränke.

Neben entsprechenden Angaben im Bewerbungsbogen kann der diesbezügliche **Nachweis** z.B. durch die Beifügung bepreister Getränke- und Speisenkarten erfolgen.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Die Preisgestaltung ergibt sich aus folgender Anlage: Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
|  | Die Preise werde ich wie folgt gestalten: Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

# Ökologie und Umweltschutz

Nachgewiesene Beiträge zu Ökologie und Umweltschutz werden positiv bewertet.

Hierzu zählt insbesondere die Vermeidung unnötiger Transportwege (z. B. Anfahrt, Regionale Produkte etc.). Die hiermit verbundene Verringerung von CO2-Emissionen wird positiv berücksichtigt.

Weitere Aspekte können beispielsweise sein: energieeffiziente Ausstattung und Beleuchtung, Maßnahmen zur Vermeidung von Müll, CO2-Neutralität, Verwendung umweltfreundlicher Betriebs- und Reinigungsmittel, schadstoffarme Betriebsfahrzeuge etc., soweit jeweils konkreter Bezug zum gegenständlichen Festzeltbetrieb besteht. Auch eine etwaige Zertifizierung im Bereich Öko-, Bio- oder Fairtrade-Qualität wird positiv berücksichtigt.

Zum **Nachweis** sind die diesbezüglichen Angaben zu erläutern.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Die Beiträge zu Ökologie und Umweltschutz ergeben sich aus folgender Anlage: Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
|  | Die Beiträge zu Ökologie und Umweltschutz werde ich wie folgt gestalten: Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

# Getränke und Speisenangebot, Produktqualität

Besonderer Wert wird auf hohe Attraktivität und hohe Qualität an Getränken und Speisen gelegt. Positive Auswirkungen haben beispielsweise auch die frische Zubereitung der Speisen vor Ort.

Zum **Nachweis** sind die entsprechenden Getränke- und Speisenkarten oder eine geeignete Auflistung des Getränke- und Speisenangebots vorzulegen.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Die Gestaltung des Getränke- und Speisenangebots ergeben sich aus folgender Anlage: Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
|  | Das Getränke- und Speisenangebot werde ich wie folgt gestalten: Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

# Unterhaltungsprogramm

Eine hohe Attraktivität, Vielfalt und Ausgewogenheit des Unterhaltungsprogramms wird positiv bewertet. Die Beurteilung bezieht sich auf die einzelnen Musikkapellen und -bands wie auch alle sonstigen Programmpunkte, die Breite des durch das Unterhaltungsprogramm angesprochenen Besucherkreises einerseits, die Beachtung der traditionellen Ausrichtung der Veranstaltung andererseits, ferner die zeitliche Ausdehnung des Unterhaltungsprogramms unter Berücksichtigung der Betriebszeiten.

Als **Nachweis** kann z.B. das vom Bewerber für die einzelnen Veranstaltungstage geplante Unterhaltungsprogramm unter Konkretisierung der einzelnen Programmbestandteile, der Darbieter und der jeweils geplanten Dauer dienen.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Das Unterhaltungsprogramm ergibt sich aus folgender Anlage: Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
|  | Das Unterhaltungsprogramm werde ich wie folgt gestalten: Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

# Festzeltgestaltung

Positiv bewertet wird ein attraktiv und ansprechend gestaltetes Festzelt. Bewertet werden sowohl das äußere Erscheinungsbild wie auch die Gestaltung des Innenbereichs. Die Gesamtgestaltung soll dem Charakter des traditionsreichen Jahrmarktes Gillamoos gerecht werden und einen möglichst breiten Besucherkreis ansprechen.

Zum **Nachweis** kann der Bewerber z.B. aussagekräftige Pläne und Ansichten der Zeltanlage, Lichtbildaufnahmen sowie sonstige geeignete Animationen zur Präsentation seines Gestaltungskonzepts vorlegen.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Die Festzeltgestaltung ergibt sich aus folgender Anlage: Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
|  | Das Festzelt werde ich wie folgt gestalten: Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

# Werbeeffekt für den Gillamoos

Positiv bewertet wird ein entsprechendes Marketingkonzept des Bewerbers, das einen hohen Werbeeffekt für das Festzelt und den Gillamoos insgesamt verspricht.

Zum **Nachweis** kann beispielsweise ein konkretes Marketingkonzept des Bewerbers unter Darstellung der geplanten Maßnahmen vorgelegt werden.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Das Marketingkonzept ergibt sich aus folgender Anlage: Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
|  | Das Marketingkonzept lautet wie folgt: Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

# Spezielles Angebot am Familiennachmittag

Ein attraktives Unterhaltungsprogramm am Familiennachmittag (=Montagnachmittag) wie auch entsprechend vergünstigte Preise für nicht alkoholische Getränke und Speisen während dieser Zeit werden positiv bewertet.

Zum **Nachweis** kann z.B. das für den Familiennachmittag geplante Unterhaltungsprogramm unter Darstellung der einzelnen Preisvergünstigungen herangezogen werden.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Das Angebot am Familiennachmittag ergibt sich aus folgender Anlage: Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
|  | Das Angebot am Familiennachmittag lautet wie folgt: Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

# Unterschrift

|  |
| --- |
| Unterschrift des Bewerbers, ggfls. der vertretungsberechtigten Person |

(Ort, Datum) (Unterschrift)

Unterschrift des Bewerbers, ggfls.

der vertretungsberechtigten Person

Ich erkläre hiermit die nach der Datenschutzgrundverordnung erforderliche Einwilligung zur Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten. Nähere Informationen zur Datenverarbeitung sind anbei.

Zur Bearbeitung Ihrer Bewerbung und zur Durchführung der Veranstaltung benötigen wir von Ihnen personenbezogen Daten, die wir mit diesem Bewerbungsbogen erheben.

**Sie können Ihre Einwilligung auch verweigern oder widerrufen. In diesem Fall kann Ihre Bewerbung jedoch nicht berücksichtigt werden.**

**Datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Information zur Verarbeitung**  **Ihrer Daten**  **(Datenschutzhinweise nach DSGVO)** |  | Stadt  Abensberg |

1. Bezeichnung der Verarbeitungstätigkeit

|  |
| --- |
| Datenschutzhinweise im Zusammenhang mit einer Bewerbung für den Abensberger Gillamoos (Bewerbung Festzeltbetrieb) |

1. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen

Verantwortlich für die Datenerhebung ist:   
Stadtwerke Abensberg

Heribert Eichstädter

Bad Gögginger Weg 2, 93326 Abensberg   
[heribert.eichstaedter](mailto:heribert.eichstaedter@abensberg.de)@ abensberg.de   
Tel.: 09443/9103-421

1. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten

Stadt Abensberg

Behördlicher Datenschutzbeauftragter

Stadtplatz 1

93326 Abensberg

[datenschutzbeauftragter](mailto:datenschutzbeauftragter@abensberg.de)@abensberg.de   
Tel.: 09443/9103­0

1. Zwecke und Rechtsgrundlagen der Verarbeitung

|  |
| --- |
| Zweck: Ihre Daten werden erhoben, um eine Zulassung zum Gillamoos zu prüfen.  Rechtsgrundlagen: Art. 6 Abs. 1 Buchstabe a) DSGVO, Vergaberichtlinien der Stadt Abensberg für die Zulassung zum Betrieb eines Bierzeltes sowie eines Weinzeltes auf  dem Gillamoos 2023 |

1. Empfänger der personenbezogenen Daten

|  |
| --- |
| Ihre personenbezogenen Daten werden von der erhebenden Stelle weitergegeben an: Werkausschuss; Rechtsanwälte (bei Beantragung von Akteneinsicht bzw. verwaltungsgerichtlichen Verfahren); Verwaltungsgerichtsbarkeit (bei Klagen durch unterlegene Mitbe­werber)  Begründung der Weitergabe:  Prüfung der Zulassung, etwaige verwaltungsrechtliche Verfahren im Zulassungsverfahren |

1. Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland

Keine Übermittlung

1. Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten

10 Jahre

1. Betroffenenrechte

Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).

Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).

Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).

Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur

Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).

Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die öffentliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.

In datenschutzrechtlichen Belangen ist jederzeit der Beschwerdeweg zum Lan­desbeauftragten für Datenschutz eröffnet (Wagmüllerstraße 18, 80538 München; Postfach 221219, 80502 München; Tel. 089 212672-0; E-Mail: [poststelle@datenschutz-bayern.de](mailto:poststelle@datenschutz-bayern.de)).

1. Widerrufsrecht bei Einwilligung

Wenn Sie in die Verarbeitung durch die unter Ziffer 2 genannte Stelle durch eine entsprechende Erklärung nach Art. 6 Abs.1 Buchstabe a oder Art. 9 Abs. 2 Buchstabe a DSGVO eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt.